Guilherme Pereira De Mello Silva

Rua 13, Nº 238, Jardim Califórnia – Três Corações – MG

**Telefones de Contato**:

(35) 99144-8362

(35) 99166-7389 (Recado)

**Estado Civil**: Solteiro.

**Data de nascimento**: 31/01/1994

**E-mail**: guilhermepereiramello@hotmail.com

**Github:** https://github.com/GuilhermeSTrydeR

**Gitlab:** https://gitlab.com/GuilhermeSTrydeR

**Formação**

**\*Cursando Ensino Superior**

Curso: bacharelado em ciência da computação

Período**:** 8/8 (8º período)

Instituição**:** Unincor, Vale do Rio Verde

**Qualificações**

\*carteira nacional de habilitação, categoria: AB

\*Informática

\*auxiliar administrativo

\*curso de brigada de incêndio (Open Fire Prevent 13/08/2016 - 12 Horas/aula)

\*curso de capacitação para membros da CIPA (Santos e Camilo 02/02/2017 - 20 horas/aula)

**Experiência Profissional (últimos 3 empregos)**

**Mangels Industrial**

\*Ocupação: Estagiário de suporte de tecnologia da informação

\*Período: 17/07/2019 – 29/04/2020(motivo de saída, pandemia do covid-19)

\*Responsabilidades: manutenção de micros e periféricos, documentação de estoque (CPD), suporte por telefone ao usuário, suporte por Skype ao usuário por meio de área de trabalho remota, suporte físico, manutenção de rede básico, formatação, configuração e aplicação de regras de domínio do sistema Windows Active Directory, suporte em geral de infraestrutura.

**Neovia – grupo ADM - Archer Daniels Midland(antiga Total Alimentos)**

\*Ocupação: Estagiário de tecnologia da informação

\*Período: 15/05/2018 - 01/07/2019

\*Responsabilidades:

**SUPORTE ACACIA E WEBLINE:** plataformas de automação de força de vendas, prestei suporte no sistema acacia e ajudei na integração do webline na empresa

**REQUISIÇÕES DE COMPRA SAP**:o SAP é uma plataforma ERP que dispensa apresentações, eu tive contato com todo o processo de criação de uma requisição de pedido até mesmo a saída para pagamento e as aprovações do mesmo utilizando as transações do SAP.

**SUPORTE EM TEMPO REAL**:utilizando das ferramentas acima, prestei suporte em tempo real aos vendedores que estavam em serviço nas ruas por telefone fixo, celular e e-mail.

FERRAMENTAS UTILIZADAS NO DIA A DIA:

\*ACACIA E WEBLINE

\*PACOTE OFFICE

\*PLATAFORMA SAP

\*BANCO DE DADOS SQL SERVER

**Transportes C&A, LTDA.**

\*Ocupação: Auxiliar de tecnologia da informação

\*Período: 24/08/2017 - 23/01/2018

\*Projeto Desenvolvido:

A minha principal função de trabalho foi a elaboração de uma rede interna de computadores no escritório da empresa, a qual foi realizada com êxito.

Alguns serviços de manutenção tanto de rede quanto de microcomputadores de escritório foram realizados. Meu tempo na empresa foi determinado no ato da contratação com um período de 5 meses para realizar os serviços.

**Projetos Voluntários**

**5ª e 6º Barqueata ecológica.**

\*Barqueata em prol da limpeza das margens do rio verde na cidade de três corações - MG ação em conjunto com o exército brasileiro.